

# 中国城市环境卫生协会 建筑垃圾管理与资源化工作委员会工作规则

(送审稿)

## 一、性质

中国城市环境卫生协会建筑垃圾管理与资源化工作委员会(以下简称“专委会”)是中环协所属的二级机构。按照国家有关规定,专委会不具有独立法人资格、独立银行账户,不设独立会员,不单独收取会费。

## 二、基本职责

(一)宣传贯彻党和国家有关环境卫生工作方针政策,反映建筑垃圾资源化行业的愿望和要求,争取国家和有关部门对建筑垃圾资源化产业发展工作的支持。

(二)接受住房和城乡建设部和中环协的委托,按照行业需求,组织有关部门和专家学者,开展调查研究,积极向政府部门提出制定建筑垃圾管理与资源化的标准、规范、制度和立法的建议。

(三)采取多种形式,加强同行间的联系和信息交流,探讨、总结、交流、推广国内外建筑垃圾管理与资源化理论和经验。

(四)加强从事建筑垃圾资源化科研、工程服务、产品生产及处理设施运营维护等骨干队伍的培训,提高从业人员的素质。

(五)调查研究国内外建筑垃圾管理与资源化的发展情况,开展建筑垃圾管理与资源化技术的科学研究,特别是探讨在市场经济新形势下建筑垃圾管理与资源化的新思路,提高建筑垃圾管理与资源化的科学化、标准化、规范化水平,促进建筑垃圾资源化产业的培育和发展。

(六) 采用网站、刊物等各种形式, 加强宣传, 提高社会对建筑垃圾分类管理与资源化的了解和支持。

(七) 完成中环协下达的其他任务。

### 三、组织机构

(一) 每个专委会由主任委员单位 1 个, 常务副主任委员单位 1 个, 副主任委员单位不超过 20 个, 以及委员单位(数量不限)。主任委员由中环协秘书处推荐, 报住房和城乡建设部和中环协批准民政部备案。常务副主任委员由中环协秘书处和主任委员单位推荐, 报中环协备案。副主任委员单位由全体委员单位推荐, 报中环协备案。

(二) 专委会下设办公室, 设秘书长 1 人和副秘书长 1-2 人。秘书长人选, 由专委会主任和副主任单位推荐。办公室、秘书长和副秘书长负责处理日常工作, 可设专职或兼职工作人员 1-2 人。

(三) 中环协会员单位, 凡自愿参加专委会工作, 并履行相应义务, 自愿申请, 经专委会批准, 即为委员单位(成为委员单位后可申请成为副主任委员单位。非中环协会员必须加入中环协, 成为会员方可成为专委会委员单位)。由委员单位代表组成的专委会, 每年召开一次主任委员单位会议, 每两年召开一次全体委员会议, 并可邀请部分相关单位参加。按工作要求召开举办研讨会、交流会和培训等活动。委员单位代表人选如因人事变动, 所在委员单位应及时做出委员单位代表人选调整的报告。

### 四、委员单位的权利和义务

1. 积极参加专委会组织的会议和各类活动;
2. 对专委会工作提出批评和建议;
3. 遵守专委会会工作办法; 执行专委会决议;

4. 按规定缴纳活动费;
5. 积极支持专委会工作, 完成专委会委托的任务;
6. 积极向专委会反映情况, 提供所需各种调查资料, 为专委会工作提供方便;
7. 自觉增进委员之间的团结, 维护专委会的权威性;
8. 主任委员单位负责提供办公用房 (不少于 20 平方米)。

## **五、经费来源**

1. 举办活动收入;
2. 上级委托工作拨款;
3. 与协会秘书处结算的会费;
4. 赞助费;
5. 其他收入。

## **六、经费使用**

1. 编辑出版《专业技术刊物》等资料的印刷费;
2. 办公用品;
3. 通讯联络;
4. 工作人员劳资;
5. 其他开支。